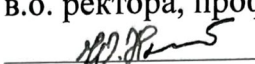


МОЗ України
Запорізький державний медико-
фармацевтичний університет

ПОЛОЖЕННЯ
Про безперервний
професійний розвиток
науково-педагогічних
працівників клінічних кафедр
Запорізького державного
медико-фармацевтичного
університету
м. Запоріжжя

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради
Запорізького державного медико-
фармацевтичного університету
Протокол № 1 від «21» квітня 2023 р.

Введено в дію
Наказом в.о. ректора університету
№ 104 від «21» квітня 2023 р.
в.о. ректора, професор
 Юрій КОЛЕСНИК

I. Загальні положення

1.1. Положення про безперервний професійний розвиток науково-педагогічних працівників клінічних кафедр Запорізького державного медико-фармацевтичного університету (далі – Положення) регламентує участь науково-педагогічних працівників Запорізького державного медико-фармацевтичного університету (далі – ЗДМФУ) у заходах безперервного професійного розвитку. Дія цього Положення поширюється на лікарів навчально-наукового медичного центру «Університетська клініка» і педагогічних працівників клінічних дисциплін медичного коледжу.

1.2. Положення розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII зі змінами і доповненнями;
- Закону України «Про вищу освіту» від 16.01.2020 № 392-IX зі змінами;
- Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-XII зі змінами і доповненнями;
- Закону України «Про професійний розвиток працівників» від 12.01.2012 № 4312-VI зі змінами і доповненнями;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VII зі змінами і доповненнями;
- Постанова КМУ від 14 липня 2021 року № 725 «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» (зі змінами);
- постанови Кабінету Міністрів України від 28.06.1997 №695 «Про гарантії і компенсації для працівників, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки, навчання інших професій з відривом від виробництва»;
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22.02.2019 №446 «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів», що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25.03.2019 за №293/332644 (зі змінами);

- Про подальше удосконалення системи післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку лікарів та фармацевтів (провізорів), затвердженого наказом МОЗ України 22.07.1993 N 166 (із змінами);

- Колективного договору ЗДМФУ.

1.3. Науково-педагогічні працівники клінічних кафедр і лікарі Університетської клініки зобов'язані дотримуватись вимог безперервного професійного розвитку (далі – БПР).

1.4. Метою БПР науково-педагогічних працівників є вдосконалення професійних компетентностей фахівців, що дає змогу підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності.

1.5. Основними завданнями БПР науково-педагогічних працівників є:

- оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетентностей в медичній практиці;

- засвоєння інноваційних технологій та сучасних методів надання медичної допомоги;

- набуття досвіду практичної роботи та професійної лікарської діяльності;

- ознайомлення з досягненнями медичної науки, практичної ланки охорони здоров'я та перспективами їх розвитку;

- розроблення пропозицій щодо вдосконалення лікувально-діагностичного процесу;

- впровадження у практику охорони здоров'я кращих досягнень медичної науки та практики;

- щорічного формування особистого освітнього портфолію – що являє собою сукупність відомостей щодо персональних досягнень при проходженні підвищення кваліфікації та використання балів БПР для власної атестації.

1.6. З метою забезпечення здійснення БПР діє система, яка призначена для збереження інформації про провайдерів, заходи безперервного професійного розвитку, обліку балів БПР та ведення особистого освітнього портфолію працівників сфери охорони здоров'я. Володільцем системи та внесених до неї відомостей є МОЗ.

1.7. Адміністратором системи є створене МОЗ державне підприємство. Адміністратор забезпечує (організовує) технічну підтримку системи, обробку та аналіз внесених відомостей, збереження та захист даних, що містяться у системі, забезпечення доступу до системи працівників сфери охорони здоров'я, провайдерів, державних органів у межах, визначених законодавством.

1.8. Науково-педагогічні працівники клінічних кафедр і лікарі Університетської клініки ЗДМФУ можуть брати участь в заходах БПР, які проводяться на базі закладів вищої освіти, науково-дослідних установ, або інших провайдерів, що затвердженні МОЗ України, та приймати участь у тематичних школах, семінарах, науково-практичних конференціях, конгресах, симпозіумах, з'їздах, у симуляційних тренінгах, майстер-класах, курсах з

оволодіння практичними навичками, дистанційних формах навчання або інших формах БПР, що затверджені чиним законодавством.

II. Види і організація безперервного професійного розвитку науково-педагогічних працівників клінічних кафедр

2.1. БПР включає участь у процесі формальної, неформальної та інформальної освіти у сфері охорони здоров'я.

Формальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою. Наприклад, здобуття освітньо-наукового та наукового рівнів вищої освіти галузі знань «Охорона здоров'я» (доктор філософії, доктор наук).

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами, та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Наприклад, навчання на циклах спеціалізації, тематичного удосконалення, в тому числі дистанційно з повною візуалізацією, наукових, науково-практичних конференціях, конгресах, симпозіумах, з'їздах, симуляційних тренінгах, фахових (тематичних) школах, тренінгах, майстер класах, семінарах.

Інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю. Наприклад, публікації статті або огляду в журналах з імпакт-фактором.

Перевагами безперервного професійного розвитку є вільний вибір навчання у залежності від потреб конкретної лікарської практики, навчання у зручний час (зокрема у вихідні дні та дистанційно), немає обов'язкових заходів, мінімальний відрив від роботи (ТУ 1-2 тижні, але є багато коротких альтернатив).

2.2. Неформальна та інформальна освіта в рамках безперервного професійного розвитку науково-педагогічних працівників клінічних кафедр ЗДМФУ здійснюється відповідно до планів підвищення кваліфікації кафедр на календарний рік.

2.3. ЗДМФУ сприяє участі науково-педагогічних працівників клінічних кафедр і лікарів університетської клініки в заходах БПР з урахуванням навантаження та потреб підрозділу, в якому працює співробітник зі збереженням середньої заробітної плати. Фінансування витрат, пов'язаних з навчанням, здійснюється за рахунок різних джерел, не заборонених законодавством України, відповідно фінансових можливостей ЗДМФУ. У разі навчання з відривом від основного місця роботи працівники мають право на гарантії і компенсації, передбачені чинним законодавством України.

2.4. Організація навчання науково-педагогічних працівників клінічних кафедр здійснюється помічником ректора з лікувальної роботи, який:

- веде облік науково-педагогічних працівників, які пройшли навчання;
- контролює щороку виконання клінічними кафедрами планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- здійснює інші організаційні заходи щодо реалізації права науково-педагогічних працівників клінічних кафедр на безперервний професійний розвиток.

2.5. Завідувачі клінічних кафедр щороку до 01 жовтня надають до навчально-методичного відділу план підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників на наступний рік з метою реалізації формування особистого портфоліо.

2.6. Науково-педагогічні працівники клінічних кафедр для участі в заходах неформальної освіти БПР (тематичне удосконалення, стажування) відповідно до плану підвищення кваліфікації кафедри, подають за місяць до початку строку підвищення кваліфікації (стажування), помічнику ректора з лікувальної роботи заяву про направлення на підвищення кваліфікації (стажування), погоджену з завідувачем кафедри.

2.7. Помічник ректора з лікувальної роботи в разі підвищення кваліфікації у навчально-науковому інституті післядипломної освіти ЗДМФУ передає, не менше ніж за два тижні до початку підвищення кваліфікації (стажування), заяву про направлення на підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічного працівника безпосередньо директору навчально-наукового інституту післядипломної освіти.

2.8. Науково-педагогічні працівники клінічних кафедр мають право проходити спеціалізацію з декількох спеціальностей за наявності виробничої необхідності щодо напрямку наукової або клінічної діяльності кафедри ЗДМФУ. Завідувач кафедри щонайменше за 1 місяць після погодження заяви співробітника надає її безпосередньо ректору ЗДМФУ.

2.9. У разі підвищення кваліфікації (тематичне удосконалення, стажування) відповідно до плану підвищення кваліфікації кафедри в інших закладах вищої медичної освіти, помічник ректора з лікувальної роботи на підставі заяви про направлення на підвищення кваліфікації (стажування), що погоджена з завідувачем кафедри, проректором з науково-педагогічної, навчальної роботи та якості освіти, готує клопотання до закладу вищої медичної освіти щодо виділення путівки на курси тематичного удосконалення, спеціалізації або стажування.

Після отримання путівки, але не пізніше 2-х тижнів до початку строку підвищення кваліфікації, передає копію клопотання про направлення на підвищення кваліфікації, заступнику ректора з кадрових питань для підготовки наказу ректора про направлення на підвищення кваліфікації.

2.10. Опрацювання персональних даних науково-педагогічних працівників здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

2.11. Зарахування на підвищення кваліфікації на базі університету здійснюється за наказом ректора ЗДМФУ. Зарахування до іншого ЗВО України – наказом керівника закладу виконавця на підставі направлення на підвищення кваліфікації науково-педагогічного працівника.

2.12. За проходження БПР нараховуються бали, які підлягають обліку, що ведеться науково-педагогічним працівником і роботодавцем шляхом створення та ведення особистого освітнього портфолію. Кількість балів за різні види освітньої діяльності у процесі безперервного професійного розвитку використовується здобувачами освіти для формування індивідуальної освітньої траєкторії. До портфолію вносяться заходи, які мають підтверджуючий документ (сертифікат, посвідчення, довідку тощо).

2.13. Науково-педагогічні працівники клінічних кафедр, що здійснюють професійну діяльність, зобов'язані щороку подавати на перевірку особисте освітнє портфолію та підтверджувати щонайменше 50 балів. Працівник може декларувати необмежену кількість балів, але під час атестації на присвоєння або підтвердження кваліфікаційної категорії враховується наявність мінімальної кількості балів.

2.14. Особисте освітнє портфолію за результатами проходження безперервного професійного розвитку створюється для кожної спеціальності, за якою лікар проходить атестацію. Інформація про види діяльності, за які нараховуються бали БПР, може бути включена до декількох особистих освітніх портфолію за умови відповідності цих видів діяльності кожній зі спеціальностей лікаря, для яких створюється портфолію. Облік балів ведеться працівником та засвідчується проректором з науково-педагогічної роботи за відповідний річний період.

2.15. Організація та координація методичного забезпечення БПР науково-педагогічних працівників клінічних кафедр, а також моніторинг її ефективності здійснюються помічником ректора з лікувальної роботи.

2.16. Щорічно до 1 березня за наказом ректора ЗДМФУ науково-педагогічні працівники клінічних кафедр подають комісії особисте освітнє портфолію про кількість набраних балів БПР за відповідний річний період. Комісія перевіряє заходи, зазначені в особистому освітньому портфолію, відповідно до критеріїв нарахування балів згідно чинного законодавства. Перевірка особистих освітніх портфолію завершується не пізніше як за 14 робочих днів після закінчення строку подачі.

2.17. За результатами перевірки комісія надає ректору ЗДМФУ узагальнений звіт щодо подання співробітниками особистих освітніх портфолію та перелік осіб, які мають проходити атестацію у поточному році.

2.18. Помічник ректора з лікувальної роботи приймає рішення щодо направлення працівника на атестацію, на стажування або спеціалізацію.

2.19. Вимоги до організаторів (провайдерів) заходів безперервного професійного розвитку, порядок та умови внесення їх до реєстру організаторів (провайдерів) затверджує МОЗ України.

3. Прикінцеві та перехідні положення

3.1. Це Положення затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора.

3.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

3.3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

РОЗРОБЛЕНО:

В.о. директора ННШО

Юрій РЯБОКОНЬ

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Микола АВРАМЕНКО

Проректор з науково-педагогічної,
навчальної роботи та якості освіти

Світлана МОРГУНЦОВА

Начальник юридичного відділу

Михайло РИЖОВ

Заступник ректора з кадрових питань

Наталя БАВИЦЬКА