



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Запорізького державного
медико-фармацевтичного
університету, професор

Юрій КОЛЕСНИК

“03” 07 2026 р.

Звіт про стан виконання

Плану заходів, спрямованих на запобігання, протидію та виявлення корупції та Антикорупційної програми Запорізького державного медико- фармацевтичного університету за 1 півріччя 2026 року

№ з/п	Зміст заходу.	Заходи, які виконані ЗДМФУ	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання.
1	Відстеження змін і доповнень, що вносяться до антикорупційного законодавства з метою своєчасного інформування про них працівників Університету та для проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання та виявлення корупції серед працівників та здобувачів освіти ЗДМФУ	Систематично проводився моніторинг антикорупційного законодавства. Перегляд документів і роз'яснень на сайті НАЗК (Портал доброчесності, база знань та інше) для забезпечення своєчасного ознайомлення зі змінами працівників та здобувачів освіти ЗДМФУ	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2	Контроль за додержанням вимог законодавства України в сфері запобігання корупції	Проводився моніторинг локальних внутрішніх документів Університету (положень, наказів, посадових інструкцій, контрактів та інше) на виявлення антикорупційних чинників. Здійснюється візування наказів уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3	Здійснення організаційних заходів щодо подання декларацій суб'єктами декларування Університету та надання їм методичної і консультаційної допомоги щодо правильного заповнення електронних декларацій, а також з інших питань дотримання вимог антикорупційного законодавства	Суб'єктам декларування Університету було вручення Повідомлення про необхідність подання декларацій. Проводилась роз'яснювальна робота щодо заповнення декларацій.	У період декларування та за потреби	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
4	Контроль за своєчасним поданням декларацій суб'єктами декларування Університету	У період декларування здійснювався контроль за поданими деклараціями. Після завершення строків подання декларацій здійснено моніторинг поданих	У встановлені законом строки	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

		декларацій. Усі суб'єкти декларування Університету подали декларації у встановлені строки.		
5	Забезпечувати невідкладний розгляд звернень підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування і фізичних осіб щодо фактів корупції.	Розгляд повідомлення було здійснено відповідно до чинного законодавства у встановлені строки (МОЗ України). ЗДМФУ авторизовано на Єдиному порталі повідомлень викривачів.	Постійно.	Проректори, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
6	Забезпечення розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (анонімних повідомлень), які надходять каналами повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» відповідно порядку, визначеного Законом України «Про запобігання корупції», ведення обліку таких повідомлень, співпраця з викривачами, які інформували про порушення вимог антикорупційного законодавства.	Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень реєструються у журналі «Журнал обліку повідомлень про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень». На кожне повідомлення оформлюється окрема справа і розгляд повідомлення здійснюється з дотриманням законодавства.	При надходженні звернень	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
7	Забезпечувати доступ громадськості для ознайомлення з локальними актами університету з антикорупційних питань (розміщення на сайті університету тощо). Забезпечення (підтримка) в актуальному стані та наповнення веб-сайту Університету з антикорупційних питань.	Інформація на сайті Університету систематично оновлюється. Розміщуються Антикорупційна програма, Плани, Звіти, Оцінка корупційних ризиків. На сайті розміщені актуальні засоби зв'язку з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції, є посилання на сайт НАЗК.	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та про недопустимість вчинення корупційних діянь. Ознайомлювати працівників з Антикорупційною програмою ЗДМФУ.	При прийомі на роботу працівники попереджаються про необхідність дотримання антикорупційного законодавства. В посадові інструкції внесені антикорупційні застереження. Антикорупційна програма знаходиться у вільному доступі на сайті ЗДМФУ.	Постійно.	Відділ кадрів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9	Підготовка проекту Плану антикорупційних заходів в Університеті на 2027 р.	Для забезпечення складання Плану антикорупційних заходів на 2027 рік здійснено оцінку корупційних ризиків за 2025 рік. Проводився моніторинг наказів з основної діяльності Університету. Проводився	Грудень 2026	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

		перегляд змін у антикорупційному законодавстві.		
10	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору. Проводити моніторинг документації щодо здійснення конкурсного відбору на кожну з посад на додержання вимог антикорупційного законодавства.	Конкурсний відбір здійснюється відповідно до Положення про заміщення вакантних посад педагогічних, науково-педагогічних працівників, проведення конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з науковцями педагогічними працівниками у Запорізькому державному медико-фармацевтичному університеті. В даному Положенні закріплені вимоги щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства.	Постійно.	Заступник ректора 3 кадрових питань, Вчений секретар, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
11	Вживати заходи щодо недопущення реального та потенційного конфлікту інтересів та сприяння його усуненню. Роз'яснювати співробітникам вимоги антикорупційного законодавства стосовно конфлікту інтересів.	Проводились роз'яснювальна робота серед співробітників стосовно наявності реального та потенційного конфлікту інтересів. В Університеті діє Положення про порядок запобігання та врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів в діяльності посадових осіб ЗДМФУ. Вищезазначене Положення розміщено у вільному доступі на сайті Університету. При прийомі на роботу проводиться анкетування претендентів на наявність роботи близьких осіб.	Постійно.	Посадові особи університету, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
12	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», інших актів чинного антикорупційного законодавства та забезпечувати безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції.	Проводився контроль за дотриманням обмежень та заборон встановлених Законом України «Про запобігання корупції». Здійснено контроль за дотриманням вимог стосовно фінансового контролю суб'єктами декларування Університету. Здійснюється дотримання наказів МОЗ України від 05.12.2023 року № 2060 «Про застосування заходів зовнішнього врегулювання конфлікту	Постійно.	Посадові особи університету, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

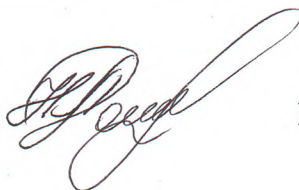
		інтересів» та від 09.10.2023 року № 1759 «Про застосування заходів зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів».		
13	Надавати структурним підрозділам університету методичну та інформаційну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання та протидії корупції. Надавати роз'яснення чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та особам, які навчаються в Університеті.	Здійснено роз'яснення стосовно антикорупційного законодавства. Проведені консультації занесені у Журнал обліку консультацій з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства ЗДМФУ.	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу, заступник ректора кадрових питань. 3
14	Брати участь в опрацюванні законопроектів, пов'язаних з питаннями боротьби з корупцією та вносити пропозиції і зауваження.	За звітний період даних матеріалів не надходило.	При надходженні.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу.
15	Забезпечувати організацію проведення роз'яснювальної роботи та доведення до відома співробітників та осіб, які навчаються в університеті, інформації щодо змін та доповнень в антикорупційному законодавстві, їх правильного тлумачення та розуміння. Попереджувати кожного працівника про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.	Проводились бесіди зі здобувачами освіти та співробітниками Університету стосовно антикорупційних питань. На сайті Університету розміщуються документи з антикорупційних питань, канали повідомлень про порушення антикорупційного законодавства також є посилання на сайт НАЗК. В посадових інструкціях співробітників та Положеннях про структурні підрозділи зазначені антикорупційні застереження.	Постійно.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора кадрових питань, керівники структурних підрозділів. 3
16	Підвищувати кваліфікацію співробітників з питань організації роботи по запобіганню проявам корупції (проведення лекцій, бесід, роз'яснень, проходження онлайн-курсів, семінарів та інше).	Проводились бесіди, роз'яснення з антикорупційних питань серед співробітників та здобувачів освіти. Уповноваженою особою здійснюється моніторинг графіком організаторів. Антикоруційного законодавства проходить навчання на порталі Бази знань НАЗК.	За графіком організаторів.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора кадрових питань, керівники структурних підрозділів. 3
17	Проводити дії, спрямовані на недопущення порушень фінансової дисципліни, нецільового використання	За звітний період порушень не виявлено.	Постійно.	Заступник ректора економічних 3

	бюджетних коштів, та невідкладно інформувати ректора у разі наявності інформації порушень вимог законодавства з цих питань.	Вживалися заходи з посилення фінансового контролю за використанням бюджетних коштів, здійснено аналіз здачі квартальної та річної звітності до органів казначейства. Проведення роз'яснювальної роботи з антикорупційних питань.		питань, Вчена рада, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники, відокремлених структурних підрозділів.
18	Здійснювати моніторинг проведення процедур закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів на дотримання антикорупційного законодавства.	Закупівлі в Університеті здійснюються за нормами Закону України "Про публічні закупівлі", відповідно до річного плану закупівель та виключно через систему Prozorro. Проведення комунікації відбувається виключно через електронну систему закупівель. Забезпечується вільний доступ необмеженого кола потенційних постачальників товарів, надавачів послуг та виконавців робіт до інформації про закупівлю та можливість взяти участь у аукціоні. Оприлюднюється інформація про проведення закупівлі зі встановлення строків подання пропозицій постачальниками, критеріїв відбору (ціна, якість), а також публікація відомостей про постачальника, у якого здійснюватиметься закупівля.	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, відповідальні особи із закупівель, керівники структурних підрозділів, начальник юридичного відділу.
19	Забезпечувати здійснення обліку працівників університету та осіб, які навчаються в університеті, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень (за наявності).	Осіб, які притягнуті до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень обліковуються у відповідному журналі (ведеться уповноваженою особою).	Постійно.	Заступник ректора з кадрових питань, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
20	Аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вживати додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики.	Здійснено оцінку корупційних ризиків. Здійснено вивчення та аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища ЗДМФУ з метою виявлення у нормативно-правових актах та організаційно-управлінській	Постійно.	Вчена рада, Наглядова рада, керівники структурних підрозділів, уповноважена

		діяльності ймовірних корупційних та інших ризиків, які за своєї сукупності або самотійності можуть сприяти вчиненню працівниками корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, а також злочинів у сфері діяльності.		особа з питань запобігання та виявлення корупції.
21	Враховувати розділ «Антикорупційне застереження» при підготовці типових господарських договорів університету.	В договори внесено розділ антикорупційних обмежень та застережень.	Постійно.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
22	Застосовувати пункти щодо відповідальності за корупційні правопорушення при розробці посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи університету.	В посадових інструкціях співробітників та Положеннях про структурні підрозділи внесено розділи антикорупційні застереження.	Постійно.	Заступник ректора 3 кадрових питань, керівники структурних підрозділів, начальник юридичного відділу.
23	Здійснювати моніторинг ділових партнерів (аудит нових бізнес-партнерів і постачальників, регулярні перевірки контрагентів)	Перед підписанням договорів здійснювався моніторинг ділових партнерів та постачальників послуг.	Постійно.	Начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
24	Проводити бесіди, лекції, зустрічі, навчання, роз'яснення щодо дотримання антикорупційного законодавства з працівниками та особами, які навчаються в ЗДМФУ.	Протягом звітного періоду проводились роз'яснення, бесіди, здійснювалась роз'яснювальна робота щодо декларування.	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
25	Забезпечувати введення журналів згідно антикорупційного законодавства а саме: 1) осіб притягнутих до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення; 2) обліку повідомлень про конфлікт інтересів; 3) обліку консультацій з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства; 4) обліку повідомлень про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.	Протягом звітного періоду здійснювалося ведення зазначених журналів	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, провідний юрисконсульт.

26	Організовувати проведення роботи з виявлення, ідентифікації та оцінки корупційних ризиків для розробки варіантів рішень щодо їх усунення, для забезпечення дотримання норм антикорупційного законодавства.	Робочою групою призначеною наказом ректором здійснено оцінку корупційних ризиків за 2025 рік. Визначені заходи щодо усунення, мінімізації впливу таких ризиків.	Перший квартал за звітним роком.	Робоча група з оцінювання корупційних ризиків, керівники структурних підрозділів.
27	Здійснювати моніторинг дотримання вимог Антикорупційної програми ЗДМФУ.	Системний контроль, оцінка ефективності антикорупційних заходів, а також своєчасне виявлення та мінімізація корупційних ризиків у діяльності Університету.	Постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
28	Забезпечувати захист працівників, які повідомили про порушення вимог антикорупційного законодавства, від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів. Забезпечення роботи каналів повідомлень про корупцію.	Звернень протягом звітного періоду не надходило.	Постійно, (при наявності)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
29	Постійне спостереження за освітнім процесом (онлайн), відеозапис навчальних занять, можливість оскарження оцінок, комісійне складання заходів контролю знань, можливість повідомлень (в тому числі анонімних) про можливі корупційні правопорушення.	Для забезпечення прозорості під час проведення іспитів в аудиторіях здійснюється відеоспостереження та відеозапис. Організовано можливість повідомлень (в тому числі анонімних) про можливі корупційні правопорушення (на сайті розміщені канали повідомлень). Проводяться зустрічі уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції із співробітниками та здобувачами освіти.	Постійно.	Проректор з науково-педагогічної, навчальної роботи та якості освіти, декани факультетів, завідувачі кафедр, уповноважена особа.
30	Використання в роботі чек-листа організаційно-розпорядчих документів з метою виявлення корупційних ризиків	Проводився аналіз наказів, розпоряджень, інструкцій та положень враховуючи Методологію управління корупційними ризиками.	Робота з чек-листом — постійно.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції



Наталія РОШИЯН