“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Запорізького державного медичного університету, професор

_____ Ю. М. Колесник

“ 15 ” грудня 2017 р.

ПЛАН ЗАХОДІВ,

спрямованих на запобігання, протидію та виявлення корупції у Запорізькому державному медичному університеті у 2018-2019 роках

№ з/п	Зміст заходу	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання
1	Забезпечити невідкладний розгляд звернень підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування і фізичних осіб щодо фактів корупції	Постійно	проректори, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2	Проводити перевірку в установленому порядку повідомлень громадян та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у друкованих аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів Запорізького державного медичного університету (далі – університет), щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в університеті до вчинення корупційних правопорушень	При надходженні інформації	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, помічник ректора, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
3	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника університету	При надходженні інформації	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора з кадрових питань та режиму, начальник юридичного відділу, керівники структурних

	(підготовка розпорядчих документів, щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо).		підрозділів (в т.ч. відокремлених)
4	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	постійно	заступник ректора з кадрових питань та режиму, Вчений секретар, керівники структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
5	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь	постійно	заступник ректора з кадрових питань та режиму, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
6	Вживати заходи щодо недопущення реального та потенційного конфлікту інтересів та сприяння його усуненню	Постійно	посадові особи університету, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
7	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки», «Про засади запобігання і протидії корупції» та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції	Постійно	посадові особи університету, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8	Проводити наради з питань виконавської дисципліни	За рішенням керівників структурних підрозділів	заступник ректора з кадрових питань та режиму, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених),

			уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
9	Виносити питання із запобігання та протидії корупції на засідання ректорату, Вченої ради університету, вчених рад факультетів, Наглядової ради університету, педагогічної ради коледжу	При необхідності	ректор, проректори, керівники структурних підрозділів, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції,
10	Надавати відокремленим структурним підрозділам університету методичну та інформаційну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання та протидії корупції	Постійно	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу, заступник ректора з кадрових питань та режиму
11	Брати участь в опрацюванні законопроектів, пов'язаних з питаннями боротьби з корупцією та вносити пропозиції і зауваження	При надходженні	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, начальник юридичного відділу, заступник ректора з кадрових питань та режиму
12	Здійснювати організацію юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства	Постійно	начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
13	Надавати роз'яснення чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та особам, які навчаються в Університеті	Постійно	начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора з кадрових питань та режиму
14	Забезпечити організацію проведення роз'яснювальної роботи та доведення до відома співробітників та осіб, які навчаються в університеті, інформації щодо змін та доповнень в антикорупційному законодавстві, їх правильного	Постійно	начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора з кадрових питань та режиму, керівники структурних

	тлумачення та розуміння, попередження їх порушення		підрозділів (в т.ч. відокремлених)
15	Забезпечити своєчасне декларування доходів працівниками, на яких обов'язок декларування доходів покладено Законами України «Про запобігання корупції»	Щорічно за наказом	заступник ректора з кадрових питань та режиму, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, головний бухгалтер
16	Надавати консультації та роз'яснення щодо заповнення та подання декларації про доходи працівниками, на яких обов'язок декларування доходів покладено Законом України «Про засади запобігання і протидії корупції»	Постійно	заступник ректора з кадрових питань та режиму, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
17	Підвищувати кваліфікацію співробітників з питань організації роботи по запобіганню проявам корупції	За графіком організаторів	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, заступник ректора з кадрових питань та режиму, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
18	Вживати заходи з посилення фінансового контролю за використанням бюджетних коштів	Постійно	заступник ректора з економічних питань, Вчена рада, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники відокремлених структурних підрозділів,
19	Здійснювати аналіз ефективності використання бюджетних коштів університетом	Постійно	заступник ректора з економічних питань, Вчена рада, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники відокремлених структурних підрозділів
20	Проводити дії спрямовані на недопущення порушень	Постійно	заступник ректора з економічних питань,

	фінансової дисципліни, нецільового використання бюджетних коштів, та невідкладно інформувати ректора з цих питань		Вчена рада, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, керівники відокремлених структурних підрозділів
21	Проводити процедури закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів з дотриманням вимог антикорупційного законодавства	Постійно	проректор з наукової роботи, члени комітету з конкурсних торгів, керівники структурних підрозділів (в т. ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
22	Забезпечення здійснення обліку працівників університету та осіб, які навчаються в університеті, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Постійно	заступник ректора з кадрових питань та режиму, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
23	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення з локальними актами університету	Постійно	керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених), помічник ректора, заступник ректора з кадрових питань та режиму, Вчений секретар
24	Аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розглядати їх на нарадах, вживати додаткові заходи щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики	Постійно	Вчена рада, Наглядова рада, керівники структурних підрозділів, начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
25	Враховувати розділ «Антикорупційне застереження» при підготовці типових	Постійно	начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення

	господарських договорів університету		
26	Застосовувати пункти щодо відповідальності за корупційні правопорушення при підготовці посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи університету	Постійно	заступник ректора з кадрових питань та режиму, керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених, начальник юридичного відділу)
27	Здійснювати моніторинг ділових партнерів (аудит нових бізнес-партнерів і постачальників, регулярні перевірки контрагентів)	Постійно	начальник юридичного відділу, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення

РОЗРОБЛЕНО:
Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції М. А. Аніщенко